

Document revision 2.0 - 31/07/2026

GENERAL TERMS AND CONDITIONS OF PURCHASE - PG. 2

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA – PAG. 13

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

1. GENERAL PRINCIPLES

1.1. Unless otherwise agreed in writing between the Parties, the following terms and conditions set out in these General Terms and Conditions of Purchase (hereinafter, the “General Terms and Conditions”) shall apply without exception to all purchase orders (hereinafter, “POs”) issued and to the related agreements entered into by Bee UP S.r.l. – società unipersonale (hereinafter, “Bee UP”) concerning supplies of any kind (hereinafter, the “Goods”). Any charges relating to the assembly and testing of the Goods shall be governed by separate and specific provisions approved in writing by the Parties.

1.2. The Parties agree that, upon acceptance of the PO by the supplier (hereinafter, the “Supplier”), in the event of any inconsistency, these General Terms and Conditions shall prevail over any general terms and conditions of the Supplier.

1.3. Any amendment or addition to these General Terms and Conditions, as well as any terms and conditions of sale or contract terms of the Supplier that differ, in whole or in part, from these General Terms and Conditions, shall be valid only if specifically approved in writing by Bee UP.

1.4. Should any provision contained in these General Terms and Conditions be invalid, unlawful, ineffective or otherwise unenforceable, the remaining provisions of these General Terms and Conditions shall remain in full force and effect without amendment.

2. PURCHASE ORDERS

2.1. POs, delivery or supply requests and their acceptance by the Supplier, as well as any amendments or additions thereto, shall be made in writing and sent by Bee UP to the Supplier by e-mail or certified electronic mail (PEC), where legally recognised.

2.2. The supply agreement shall be deemed concluded solely upon Bee UP's receipt, within 5 (five) business days from the date stated on the PO (following the order number), of the Supplier's acceptance of the PO, sent by e-mail or certified electronic mail (PEC), where legally recognised, and bearing two signatures at the foot of the document, one confirming acceptance of the PO and the other specifically approving the onerous clauses contained therein.

2.3. If acceptance is not received by Bee UP within the term specified in Article 2.2 above, or if it is received by Bee UP partially incomplete or containing provisions that supplement, amend, conflict with or contradict, even in part, one or more provisions of the PO or these General Terms and Conditions, such acceptance shall be deemed ineffective.

2.4. Upon the Supplier's acceptance of the PO, the Parties agree that, in the event of any inconsistency, these General Terms and Conditions shall prevail over any general purchasing terms and conditions of the Supplier.

2.5. Any prior quotations submitted by the Supplier or negotiations conducted between the Supplier and Bee UP (hereinafter jointly referred to as the “Parties”) shall be deemed superseded and without effect, including for the purpose of interpreting the Parties' intentions, unless expressly incorporated into the PO.

2.6. Any verbal requests and/or agreements, including amendments or additions to these General Terms and Conditions and to the PO, shall be valid only if confirmed in writing by Bee UP and sent to the Supplier by e-mail or certified electronic mail (PEC), where legally recognised.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

2.7. Bee UP shall at all times be entitled to revoke the PO, even without cause, before receiving the Supplier's acceptance thereof.

2.8. All delivery and accounting documents, invoices and credit notes shall state the relevant PO number.

3. PERFORMANCE OF THE SUPPLY

3.1. The Supplier shall perform the supplies through its own business organisation, using its own resources and operating at its own risk, with the professional skill and diligence required by the nature of the engagement, in compliance with all applicable laws and/or regulations.

3.2. The Supplier may not subcontract the supplies to third parties without Bee UP's prior written consent. In such event, the Supplier shall remain directly liable to Bee UP for all activities performed by the subcontractor as if they had been performed by the Supplier itself. Where the Supplier engages third parties for the supplies, it further undertakes, pursuant to and for the purposes of Article 1381 of the Italian Civil Code, to ensure that these General Terms and Conditions are incorporated into the relevant subcontracting agreements. Bee UP reserves the right to conduct audits and compliance checks also in respect of the Supplier's subcontractors, including second-tier subcontractors, with reference to the cybersecurity obligations set forth in Article 19 below.

3.3. The Supplier shall inform Bee UP if any third-party industrial or intellectual property rights are required for the performance of the PO, even where this is merely a possibility.

3.4. The supplies shall be performed in accordance with these General Terms and Conditions, the PO and the documentation relating to the technical specifications attached to the PO. Any changes to the products and systems made after acceptance of the PO shall be expressly agreed in writing between the Parties.

4. DELIVERY TERMS

4.1. The Supplier shall protect the Goods to be delivered to Bee UP by means of packaging appropriate to their nature. Where special packaging is required due to the nature of the products, the Supplier shall comply with the relevant instructions provided by Bee UP and set out in the PO.

4.2. Where expressly specified in the PO, transportation of the products shall be carried out by the Supplier exclusively using the transport and/or forwarding services indicated therein, failing which the Agreement may be terminated pursuant to and for the purposes of Article 1456 of the Italian Civil Code.

4.3. Unless otherwise specified in the PO, the Goods shall be delivered to Bee UP's registered office.

4.4. The Supplier shall deliver together with the Goods all technical documentation relating thereto, failing which delivery shall be deemed incomplete.

5. DELIVERY DEADLINES

5.1. The delivery date shall be agreed between the Parties and specified in the PO (hereinafter, the "Delivery Date") and may be amended only by prior written agreement of both Parties, time being of the essence in the

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeupsrl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

interest of Bee UP. If the PO does not specify a delivery date, delivery shall be made within 10 (ten) days from receipt of the order acceptance, such period being of the essence for Bee UP.

5.2. Any early deliveries, even if already delivered to Bee UP's premises, may be returned at the Supplier's expense unless previously accepted in writing by Bee UP. In any event, the Supplier shall not be entitled to any compensation in connection with early deliveries.

5.3. The Supplier shall immediately notify Bee UP if it anticipates any difficulties that may hinder its ability to deliver or supply the Goods or services within the agreed deadlines and to the required quality standards. This shall not, however, release the Supplier from any liability arising from any delay in delivery or performance.

5.4. The Supplier shall bear all risks of loss of or damage to the Goods until receipt thereof by Bee UP at the agreed place of delivery specified in the PO. By way of derogation from Article 1510, paragraph 2, of the Italian Civil Code, the Supplier shall not be discharged from its delivery obligation by handing the Goods over to the carrier or forwarding agent, unless this is expressly agreed and provided for in the PO.

5.5. The unconditional acceptance of a late delivery of Goods or late provision of services shall not be construed as a waiver by Bee UP of its right to claim damages.

5.6. Unless otherwise provided in the PO, in the event of delayed delivery Bee UP may apply a penalty equal to 1% of the price of the Goods for each day of delay beyond the Delivery Date, without prejudice to its right to recover any greater loss, up to a maximum of 10% of the value of the PO. Bee UP may set off the amount of such penalty against any sums due to the Supplier.

5.7. If the Supplier fails to perform within 10 (ten) days from the Delivery Date, without prejudice to the application of the penalty equal to 10% of the value of the PO pursuant to Article 5.6 above and to Bee UP's right to recover any greater loss, Bee UP may terminate the agreement pursuant to and for the purposes of Article 1456 of the Italian Civil Code, by notice sent to the Supplier by e-mail or certified electronic mail (PEC), where legally recognised.

5.8. The Parties agree that, where a delay is attributable to force majeure and exceeds 15 (fifteen) days from the Delivery Date, Bee UP may withdraw from the agreement by notice sent to the Supplier by e-mail or certified electronic mail (PEC), where legally recognised.

5.9. Partial deliveries or supplies shall not be permitted unless Bee UP's written consent is expressly set out in the PO.

6. INSTALLATION AND RETURN OF THE GOODS

6.1. Once all the Goods covered by the supply have been delivered, the commencement date of the installation works for the systems shall be agreed in writing with Bee UP and its Technical Manager.

7. REJECTION OF THE GOODS

7.1. Bee UP shall be entitled to reject any Goods that are defective or do not conform to the relevant PO and/or to the technical specifications indicated by the Supplier. Rejection of the Goods shall be notified to the Supplier by e-mail or certified electronic mail (PEC), where legally recognised.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 - 33031 - Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

7.2. In such event, the Supplier shall, at its own expense, collect the delivered and rejected Goods within 10 (ten) business days from the date of receipt of the notice of rejection. If such 10-day period expires without the Supplier having collected the Goods, Bee UP may return them to the Supplier at the latter's expense and risk.

8. INTELLECTUAL AND INDUSTRIAL PROPERTY

8.1. Unless otherwise provided in the PO, all drawings, descriptions, calculations and any other materials prepared by the Supplier in connection with the supply shall become the property of Bee UP upon their creation. Bee UP may, at its sole discretion, authorise their publication for disclosure purposes.

8.2. The Supplier hereby assigns to Bee UP all rights of use and exploitation relating to the Goods, irrevocably and without limitation as to time, territory or scope, including the right to rework, modify and transform the Goods. Any results eligible for intellectual or industrial property protection shall remain the property of Bee UP.

8.3. Bee UP further reserves the right to protect the foregoing results in its own name, by any means and in any form permitted by law, and to assign ownership thereof to third parties on any basis whatsoever, without this giving rise to the payment of any additional amounts beyond those provided for in these General Terms and Conditions, since the consideration for their creation shall be deemed already included in the consideration payable to the Supplier for the supply.

8.4. With regard to any technical materials and/or documentation, in any form or of any kind, used in carrying out the activities hereunder, as well as any technical materials and/or documentation of which the Supplier becomes aware as a result of the activities forming the subject matter of the supply, it is understood that they shall remain the full and exclusive property of Bee UP, may not be provided to any third party on any basis whatsoever without Bee UP's written consent, and shall be returned to Bee UP upon completion of the activities. The Supplier further undertakes not to reproduce anything created for Bee UP or provide it to third parties without Bee UP's written consent.

8.5. The Supplier warrants that the Goods are not manufactured or otherwise produced in infringement of any third-party intellectual or industrial property rights. Should any legal claim be brought against Bee UP concerning an alleged infringement of intellectual or industrial property rights relating to the subject matter of the PO, the Supplier shall intervene in the proceedings and shall indemnify and hold Bee UP harmless from any and all resulting consequences, including financial consequences.

9. CODE OF ETHICS AND ORGANISATIONAL MODEL UNDER LEGISLATIVE DECREE NO. 231/2001

The Supplier acknowledges that it has reviewed and is familiar with Bee UP's Code of Ethics, published on the website www.beeup.it, and that it has raised awareness among its employees and collaborators regarding the matters addressed in the aforementioned Code of Ethics and the conduct sanctioned under Italian Legislative Decree No. 231/2001.

The Supplier declares that it is aware of the existence of the Code of Ethics and the Organisation, Management and Control Model adopted by Bee UP pursuant to Italian Legislative Decree No. 231/2001, which are available upon request or may be consulted on the company's website, and undertakes to comply fully with the principles set out therein, insofar as applicable, in the performance of the contractual relationship.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

The Supplier further undertakes to:

- act in accordance with the principles of legality, fairness, transparency and integrity;
- refrain from engaging in any conduct capable of constituting any of the offences contemplated by Italian Legislative Decree No. 231/2001;
- adopt appropriate internal organisational and control measures, proportionate to its organisational structure, capable of preventing the commission of such offences.

The Supplier shall promptly inform Bee UP of any actual or potential breach of the principles set out in the Code of Ethics or in the Organisational Model under Legislative Decree No. 231/2001.

Any failure by the Supplier's directors, employees or collaborators to comply with any provision of the Code of Ethics relating to the activities covered by the supply, or with the legislation governing the liability of legal entities under Italian Legislative Decree No. 231/2001, as established by a judgment, order and/or decree issued by the competent judicial authorities, shall result in the immediate termination of the agreement pursuant to and for the purposes of Article 1456 of the Italian Civil Code, without prejudice to Bee UP's right to recover any damages suffered.

10. OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY AND ENVIRONMENTAL PROTECTION

The Supplier undertakes, in carrying out its activities and performing the supplies and/or services, to comply with all applicable laws and regulations concerning occupational health and safety and environmental protection, including, by way of example and without limitation, the provisions of Italian Legislative Decree No. 81/2008, as subsequently amended and supplemented, and Italian Legislative Decree No. 152/2006, as subsequently amended and supplemented, as well as any other applicable national, European Union and local legislation.

Where the activities are carried out at Bee UP's premises or at third-party premises, the Supplier undertakes to comply fully with the HSE procedures, operating instructions and internal regulations communicated by Bee UP; to cooperate in and coordinate measures for the prevention of and protection against risks arising from interference between activities, pursuant to Article 26 of Italian Legislative Decree No. 81/2008; and, upon request, to provide documentation evidencing its technical and professional suitability and compliance with the applicable statutory obligations.

The Supplier shall be liable for any damage to persons, property or the environment arising from any failure to comply with the obligations set out in this clause and undertakes to indemnify and hold Bee UP harmless from and against any third-party claim resulting from such non-compliance.

Bee UP reserves the right to conduct inspections, audits and checks, including at the Supplier's premises, in order to verify compliance with the HSE obligations. In the event of any breach or non-conformity, Bee UP may require the immediate implementation of corrective actions and, in the most serious cases, suspend or terminate the agreement in accordance with applicable law.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

11. RESPECT FOR HUMAN RIGHTS

The Supplier undertakes to respect and promote fundamental human rights in the conduct of its activities, in accordance with generally recognised international principles, including, by way of example, the United Nations Universal Declaration of Human Rights, the United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights and the fundamental Conventions of the International Labour Organization (ILO).

The Supplier further undertakes to extend such principles to its subcontractors and supply chain, adopting appropriate control and monitoring measures.

Upon Bee UP's request, the Supplier shall provide documentary evidence of compliance with the obligations set out in this clause and cooperate in any verification or audit activities.

Any breach of the principles set out above shall constitute a material breach of contract and shall entitle Bee UP to take such measures as it deems appropriate, including suspension or termination of the agreement, without prejudice to its right to recover any damages suffered.

12. TRANSFER OF TITLE AND PASSING OF RISK

12.1. Unless otherwise agreed in writing between the Parties, title to the Goods shall pass, by way of derogation from Article 1510, paragraph 2, of the Italian Civil Code, following inspection of the Goods by Bee UP, to be carried out within 5 (five) business days from delivery of the Goods at Bee UP's registered office or at such other place of destination as may be agreed between the Parties.

12.2. The foregoing inspection shall consist solely of a check for defects that are readily apparent upon an initial examination and shall not prejudice any right or remedy available to Bee UP in respect of latent defects.

13. PRICES

13.1. The prices shall be those specifically stated in the PO (hereinafter, the "Prices"). Unless otherwise agreed in writing between the Parties, upon acceptance of the order by the Supplier, such Prices shall be deemed fixed and firm, shall not be subject to any revision or adjustment by the Supplier, and shall include all additional costs, including packaging and shipping.

13.2. Where the Supplier is required to install or commission the goods and services covered by the agreement, unless otherwise agreed in writing between the Parties, all related indirect costs shall be borne by the Supplier, including, by way of example, travel and transportation expenses, as well as the provision of tools and reimbursement of expenses.

14. INVOICING

14.1. The Supplier shall issue the invoice in accordance with the provisions of the PO and subject to Bee UP's prior written authorisation. The invoice shall include the relevant PO references, the quantity and description of the Goods and/or services covered by the supply, the date and reference stated in the shipping document, and a detailed breakdown of the price, and shall be accompanied by all necessary supporting documentation.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

14.2. Any invoice that does not comply with the contractual terms set out in the PO and these General Terms and Conditions shall be deemed invalid and shall be returned to the Supplier.

15. PAYMENTS

15.1. Unless otherwise agreed in writing between the Parties and specified in the PO, all payments shall be made by bank transfer within 90 (ninety) days from the invoice issue date.

16. PROHIBITION ON ASSIGNMENT OF RECEIVABLES

16.1. Unless otherwise agreed between the Parties, pursuant to Article 1260, paragraph 2, of the Italian Civil Code, the Supplier may not assign any receivables due to it in connection with the supply of the Goods.

17. WARRANTY AGAINST DEFECTS

17.1. The Supplier shall be liable to Bee UP for any fault or defect (hereinafter, a “Non-Conformity”) affecting the Goods at the time of delivery and for a period of 12 months commencing on the day following delivery.

17.2. The Supplier warrants that the Goods shall be free from Non-Conformities with respect to the specific characteristics of the supply, works contract and services rendered as set out in the PO.

17.3. The Parties acknowledge that Bee UP shall notify the Supplier of any defects within 45 (forty-five) business days from discovery thereof and that any action to enforce the warranty shall be subject to a limitation period of 3 years from delivery of the Goods.

17.4. The Parties agree that, if Bee UP notifies a Non-Conformity, Bee UP may suspend payment of the relevant Price until the merits of the notice have been finally determined by a court judgment no longer subject to appeal. Conversely, the Supplier may not take action to recover the relevant receivable, and no interest shall accrue thereon, including interest under Italian Legislative Decree No. 231/2002.

17.5. In the event of a Non-Conformity, Bee UP shall be entitled to have the Goods brought into conformity, free of charge, by repair or replacement, or to an appropriate reduction in the price and/or termination of the agreement.

17.6. At its option, Bee UP may require the Supplier either to repair and/or replace the Goods, free of charge in either case, unless the requested remedy is objectively impossible or excessively burdensome, without prejudice to compensation for any damages. Repair or replacement shall be carried out within a reasonable period from the request, taking into account the nature of the Goods. If the Supplier fails to repair and/or replace the Goods within a reasonable period, Bee UP may, at its option, request an appropriate reduction in the price or termination of the agreement. Bee UP's right to recover damages shall remain unaffected.

17.7. Any delay in performing the warranty obligations shall render the Supplier liable and entitle Bee UP to recover the resulting damages.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

17.8. Where necessary to avoid imminent risks or prevent greater damage, Bee UP may, directly and/or through third parties, carry out any work required to remedy defects and Non-Conformities, with the related costs charged to the Supplier.

18. CONFIDENTIALITY

18.1. The Parties acknowledge that a substantial portion of the documents and information to be exchanged under the supply agreement, including orally, is inherently confidential and shall therefore be processed and used solely for the purposes and in accordance with the procedures prescribed in the PO and these General Terms and Conditions. The Parties further acknowledge that failure to apply the rules governing the protection and handling of information set out herein may cause serious harm to the development of the initiative and jeopardise the feasibility and successful outcome of the agreement itself.

18.2. The Supplier shall keep confidential all data, information, documentation and knowledge of which it becomes aware in any manner in connection with the performance of the services covered by the PO. In this specific regard, the Supplier assumes such obligation directly and, in respect of its employees and collaborators, also pursuant to Article 1381 of the Italian Civil Code.

18.3. Unless otherwise agreed in writing, the Supplier shall keep confidential every idea and item of technical information disclosed to it and instrumental to the supply of the Goods, including where developed by the Supplier itself.

18.4. Any breach of the confidentiality obligations capable of causing serious and irreparable harm to Bee UP shall constitute grounds for termination of the agreement pursuant to Article 1456 of the Italian Civil Code.

18.5. Without prejudice to any statutory or regulatory obligation, throughout the term of the supply and for 5 (five) years following the Delivery Date, the Supplier undertakes, directly and, in respect of its collaborators, also pursuant to Article 1381 of the Italian Civil Code: (I) not to reproduce or make copies, in any form or by any means, of confidential information and confidential data; and (II) not to disclose, disseminate and/or communicate to third parties and/or make public any confidential information, confidential data or documentation, whether in written or electronic form, or any oral information that is inherently confidential, except with the Parties' prior consent.

18.6. The Parties undertake to disclose information received and regarded as strictly confidential solely to those direct counterparties whose involvement is strictly necessary in the negotiations for defining the technical and commercial agreements required for performance of the PO. The Parties shall also be liable, pursuant to Article 1381 of the Italian Civil Code, for any breach of the confidentiality provisions set out herein by their respective personnel.

19. INFORMATION SECURITY

The Supplier undertakes, throughout the term of the contractual relationship, to comply with information security and operational resilience requirements in accordance with: ISO/IEC 27001 (the latest applicable version), insofar as the information security management system (ISMS) is concerned; Directive (EU) 2022/2555 (NIS2) and Italian Legislative Decree No. 138 of 4 September 2024 implementing the same, where applicable.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

In particular, the Supplier represents and warrants that it: adopts appropriate technical and organisational measures to protect the confidentiality, integrity and availability of the information and systems involved in the supply; maintains structured processes for risk management, supply-chain security and business continuity; has in place and keeps up to date a Business Continuity Plan and a Disaster Recovery Plan, which shall be made available to Bee UP upon request; has procedures in place for managing and promptly reporting security incidents and undertakes to notify Bee UP, without undue delay and in any event within 24 hours of detection, of any event that may affect Bee UP's systems, data or services; the Supplier further undertakes to provide full and detailed notification of the incident within 72 hours of initial detection; permits, upon reasonable prior notice, Bee UP or appointed third parties to verify compliance with the foregoing requirements, including through documentary or on-site audits; ensures that any subcontractors involved comply with equivalent information security and resilience requirements, while remaining fully liable to Bee UP; and adopts documented vulnerability-management and patch-management procedures, promptly notifying Bee UP of any material vulnerabilities identified in the systems used in connection with the supply.

The Supplier further undertakes to classify the supply according to the level of access to Bee UP's IT systems, data and infrastructure and to apply security measures proportionate to the risk level thus determined, in accordance with the procedures that may be specified in a technical annex to the PO.

Upon request, the Supplier shall provide documentary evidence of compliance (e.g. a valid ISO/IEC 27001 certification, security policies, audit reports, etc.). The expiry or revocation of the ISO/IEC 27001 certification, where required under the PO, shall be notified to Bee UP within 5 (five) business days.

Any breach of the obligations set out in this clause and, in particular: (I) failure to notify a security incident within the time limits specified above; (II) failure to notify Bee UP within the prescribed time limit of the expiry or revocation of the ISO/IEC 27001 certification; (III) any unauthorised access to Bee UP's systems or data attributable to the Supplier or its subcontractors; or (IV) failure to implement the corrective measures required by Bee UP following an audit, shall constitute a material breach and grounds for termination of the agreement as of right pursuant to and for the purposes of Article 1456 of the Italian Civil Code, upon written notice sent by registered letter with acknowledgement of receipt or certified electronic mail (PEC), where legally recognised, without prejudice to Bee UP's right to recover any greater loss.

20. PROCESSING OF PERSONAL DATA PURSUANT TO LEGISLATIVE DECREE NO. 196/2003 AND REGULATION (EU) 2016/679

20.1. Pursuant to Italian Legislative Decree No. 196 of 30 June 2003, as subsequently amended, and Regulation (EU) 2016/679, the Parties mutually authorise the processing of their personal data for the performance of the supply. In particular, the Parties confirm that they have been informed of: (a) the purposes and methods of the processing for which the data are intended; (b) whether the provision of the data is mandatory or optional; (c) the consequences of any refusal to provide the data; (d) the persons or categories of persons to whom the data may be disclosed and the scope of dissemination of such data; (e) the rights under Article 7 of Italian Legislative Decree No. 196/2003; and (f) the name or corporate name and the domicile, residence or registered office of the data processor.

20.2. The Parties consent to the recording and disclosure of data relating to the performance of the contractual relationship, not only to persons authorised to access such data pursuant to statutory or secondary legislation,

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

but also to persons to whom such disclosure is necessary, functional and instrumental for the performance of the activities contemplated by the PO and these General Terms and Conditions.

20.3. The personal data provided by the Parties shall not be disclosed to the public.

In performing the supply agreement, the Supplier undertakes to comply with Regulation (EU) 2016/679 (GDPR); where applicable, to act as data processor pursuant to Article 28 GDPR and to process personal data solely for contractual purposes; to implement appropriate technical and organisational measures; to ensure the confidentiality, integrity and availability of the data; to notify Bee UP of any personal data breach without undue delay and in any event within 24 hours of detection, so as to enable Bee UP to comply with the notification deadlines to the competent Supervisory Authority under Article 33 of Regulation (EU) 2016/679; to permit audits by Bee UP; and to erase or return the data upon termination of the agreement. Where the same event constitutes both a security incident under the NIS2 legislation and a personal data breach under the GDPR, the Supplier shall activate both notification procedures and promptly notify Bee UP, expressly indicating the dual classification of the event.

21. LIABILITY AND INSURANCE

21.1. The Supplier shall be liable to Bee UP and to any third party for any direct and/or indirect damage to persons, property or assets, or for any other material damage, loss or prejudice, caused by the non-performance or improper performance of the obligations under the PO and these General Terms and Conditions, or otherwise arising from the operation of the Goods covered by the supply, and shall be required to compensate the relevant damages.

21.2. The PO may require the Supplier to take out appropriate insurance policies sufficient to cover any liability that may arise in respect of direct and indirect damage suffered by Bee UP and/or third parties in connection with the supply. In any event, the Supplier undertakes to indemnify and hold Bee UP harmless from and against such damage and liability, including where arising as a consequence of: (i) any delays in delivery; (ii) defects, damage and any further loss occurring during transportation of the products covered by the supply; (iii) damage arising from repairs, modifications, alterations, tampering, sabotage or incorrect operations carried out on the products and/or systems without Bee UP's authorisation; and (iv) information security incidents, data breaches or service disruptions attributable to the Supplier or its subcontractors in connection with the supply.

22. WITHDRAWAL AND EXPRESS TERMINATION CLAUSE

22.1. Bee UP shall be entitled to terminate the supply agreement with immediate effect pursuant to and for the purposes of Article 1456 of the Italian Civil Code in the event of any breach by the Supplier of any obligation under the PO or these General Terms and Conditions, upon written notice sent by registered letter with acknowledgement of receipt or certified electronic mail (PEC), where legally recognised.

22.2. The PO and the related supply agreement shall also be terminated as of right pursuant to Article 1456 of the Italian Civil Code if the Supplier becomes insolvent, even if such insolvency has not been judicially established, or is subject to bankruptcy, composition with creditors or any other insolvency proceedings.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 - 33031 - Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeupsr@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

22.3. Either Party may withdraw from the supply agreement at any time and for any reason by giving the other Party at least 30 (thirty) days' prior notice of termination by registered letter with acknowledgement of receipt and/or certified electronic mail (PEC), where legally recognised.

23. GOVERNING LAW AND JURISDICTION

23.1. The POs and these General Terms and Conditions shall be governed exclusively by Italian law.

23.2. If any dispute arises between the Parties in connection with or relating to the PO or these General Terms and Conditions, each Party shall notify the other by e-mail or certified electronic mail (PEC), where legally recognised, of the grounds for its dispute, specifying its nature, subject matter and any possible alternative solution, with a view to attempting an amicable settlement.

23.3. Any dispute arising between the Parties in connection with the interpretation, performance and/or termination of the supply relationships, the POs or these General Terms and Conditions shall be subject to the exclusive jurisdiction of the Court of Udine, to the express exclusion, by mutual agreement, of any other concurrent or alternative jurisdiction.

24. MISCELLANEOUS

24.1. Should one or more of the contractual provisions contained in these General Terms and Conditions, including when read in conjunction with the provisions of the POs, conflict with mandatory provisions of law, or otherwise be declared null and void, be annulled or become impossible to perform, the remaining provisions shall remain valid so as to preserve the agreement.

24.2. In such cases, the Parties undertake to replace, by means of a specific written instrument, any provisions found to conflict with provisions of law or otherwise declared null and void, annulled or impossible to perform, with other provisions enabling an agreement to be achieved whose content is as close as possible to that originally agreed by the Parties.

Pursuant to and for the purposes of Articles 1340 and 1341 of the Italian Civil Code, the Supplier declares that it has reviewed, discussed, read and understood, and expressly approves, the following clauses contained in these General Terms and Conditions: Article 3 (Performance of the Supply), Article 4 (Delivery Terms), Article 5 (Delivery Deadlines), Article 6 (Installation and Return of the Goods), Article 8 (Intellectual and Industrial Property), Article 9 (Code of Ethics and Organisational Model under Legislative Decree No. 231/2001), Article 10 (Occupational Health and Safety and Environmental Protection), **Article 11 (Respect for Human Rights)**, Article 16 (Prohibition on Assignment of Receivables), Article 17 (Warranty Against Defects), Article 18 (Confidentiality), **Article 19 (Information Security)**, Article 20 (Processing of Personal Data), Article 21 (Liability and Insurance), Article 22 (Withdrawal and Express Termination Clause), and Article 23 (Governing Law and Jurisdiction).

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeupsrl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

1. PRINCIPI GENERALI

1.1. Salvo che sia diversamente concordato in forma scritta tra le parti, i seguenti termini e condizioni contenuti nelle presenti Condizioni Generali di Fornitura (di seguito le “Condizioni Generali”) si applicheranno senza eccezione a tutti gli ordini d’acquisto (di seguito “ODA”) emessi ed ai relativi contratti stipulati da Bee UP S.r.l. – società unipersonale (di seguito “Bee UP”), aventi ad oggetto forniture di ogni genere (di seguito “Beni”). Gli eventuali oneri relativi al montaggio e collaudo dei Beni saranno regolati da autonome e specifiche previsioni, approvate per iscritto tra le parti.

1.2. Le parti convengono che con l’accettazione dell’ODA da parte del fornitore (di seguito, “Fornitore”), in caso di discordanza le presenti Condizioni Generali prevalgano su eventuali condizioni generali di acquisto del Fornitore.

1.3. Qualsiasi modifica e integrazione alle Condizioni Generali, nonché qualsiasi condizione di vendita o di appalto del Fornitore diversa in tutto o in parte dalle presenti Condizioni Generali, sarà valida soltanto nel caso di specifica approvazione per iscritto da parte di Bee UP.

1.4. Qualora una qualunque disposizione contenuta nelle Condizioni Generali risulti non valida, illegittima, inefficace o comunque non applicabile, le rimanenti disposizioni contenute nelle Condizioni Generali rimarranno pienamente in vigore ed efficaci senza modifiche.

2. GLI ORDINI DI ACQUISTO

2.1. Gli ODA, le richieste di consegna o di fornitura e la loro accettazione da parte del Fornitore, così come le modifiche o le integrazioni agli stessi, devono essere formulati per iscritto ed inviati da Bee UP al Fornitore a mezzo e-mail o posta elettronica certificata (di seguito “PEC”).

2.2. Il contratto di fornitura si considera perfezionato esclusivamente con la ricezione da parte di Bee UP, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data riportata sull’ODA (successivamente al numero di ordine), dell’accettazione dell’ODA stesso da parte del Fornitore, trasmessa a mezzo e-mail o PEC e riportante doppia sottoscrizione in calce al documento, una per l’accettazione dell’ODA ed una per l’approvazione delle clausole vessatorie contenute nel medesimo.

2.3. Qualora l’accettazione non pervenga a Bee UP entro il termine indicato al predetto articolo 2.2., oppure giunga a Bee UP parzialmente incompleta o riportante clausole che integrino, modifichino, contrastino o contraddicano anche parzialmente una o più delle disposizioni dell’ODA o delle presenti Condizioni Generali, l’accettazione medesima si considera inefficace.

2.4. Con l’accettazione dell’ODA da parte del Fornitore, le parti convengono che in caso di discordanza le presenti Condizioni Generali prevalgano su eventuali condizioni generali di acquisto del Fornitore.

2.5. Eventuali precedenti offerte del Fornitore o trattative intercorse tra questi e Bee UP (di seguito, congiuntamente le “Parti”) debbono considerarsi superate e non valide, anche ai fini dell’interpretazione della volontà delle Parti, se non riportate espressamente nell’ODA stesso.

2.6. Eventuali richieste e/o accordi verbali, incluse modifiche e integrazioni alle presenti Condizioni Generali ed all’ODA sono valide solo se confermate per iscritto da parte di Bee UP e trasmesse al Fornitore tramite e-mail o PEC.

2.7. Bee UP ha sempre diritto di revocare, anche senza giusta causa, l’ODA prima della ricezione della accettazione dell’ODA stesso.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeupsrl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

2.8. Tutti i documenti di consegna e contabili, fatture e note di credito dovranno riportare il numero dell'ODA.

3. ESECUZIONE DELLA FORNITURA

3.1. Il Fornitore dovrà eseguire le forniture tramite la sua impresa, con organizzazione di mezzi e gestione a proprio rischio, con la professionalità e la diligenza richieste dalla natura dell'incarico, in conformità a qualsiasi applicabile disposizione di legge e/o regolamento.

3.2. Il Fornitore non potrà subappaltare le forniture a terzi, salvo previo consenso scritto di Bee UP. In tale ipotesi, il Fornitore risponderà in proprio nei confronti di Bee UP di tutte le attività realizzate dal subfornitore come se fossero eseguite dal Fornitore medesimo. Nel caso in cui si rivolga a terzi per le forniture, il Fornitore si impegna, inoltre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1381 cod. civ. a far recepire le presenti Condizioni Generali nei relativi contratti di subfornitura. Bee UP si riserva il diritto di effettuare audit e verifiche di conformità anche nei confronti dei subfornitori del Fornitore, ivi inclusi quelli di secondo livello, con riferimento agli obblighi di sicurezza informatica di cui al successivo art. 19.

3.3. È obbligo del Fornitore informare Bee UP se diritti di proprietà industriale o intellettuale di terzi siano necessari per l'esecuzione dell'ODA, anche solo se ve ne sia la possibilità.

3.4. Le forniture devono essere eseguite in conformità alle Condizioni Generali, all'ODA ed alla documentazione relativa alle specifiche tecniche allegate all'ODA. Eventuali modifiche ai prodotti e agli impianti intervenute successivamente all'accettazione dell'ODA dovranno essere espressamente concordate per iscritto tra le Parti.

4. MODALITÀ DI CONSEGNA

4.1. Il Fornitore è tenuto a proteggere i Beni da consegnare a Bee UP con un imballaggio adeguato alla natura degli stessi. Laddove sia richiesto un imballaggio speciale, stante la natura dei prodotti, il Fornitore deve rispettare le relative istruzioni fornite da Bee UP e riportate nell'ODA.

4.2. Ove specificato espressamente nell'ODA, il trasporto dei prodotti deve essere eseguito dal Fornitore, a pena di risoluzione del Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., esclusivamente con i servizi di trasporto / spedizione nel medesimo indicati.

4.3. Ove non diversamente indicato nell'ODA, i Beni devono essere consegnati presso la sede legale di Bee UP.

4.4. Il Fornitore deve consegnare unitamente ai Beni tutta la documentazione tecnica ai medesimi relativa, in assenza della quale la consegna si considera incompleta.

5. TERMINI DI CONSEGNA

5.1. La data di consegna è concordata tra le Parti e specificata nell'ODA (di seguito "Data di consegna") e può essere modificata solo previo accordo scritto di entrambe le Parti essendo essenziale nell'interesse di Bee UP. Nel caso in cui l'ODA non riporti una data di consegna, la stessa deve essere eseguita nel termine essenziale per Bee UP di giorni 10 dalla ricezione della accettazione dell'ordine.

5.2. Eventuali consegne anticipate, anche se già recapitate presso la sede di Bee UP, possono essere restituite a spese del Fornitore se non previamente accettate per iscritto da Bee UP. In ogni caso, il Fornitore non ha diritto ad alcun compenso in relazione alle consegne anticipate.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 - 33031 - Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

5.3. Il Fornitore deve dare immediata notizia a Bee UP, ove preveda difficoltà che possano ostacolare la sua capacità di consegnare o fornire i Beni o i servizi nei termini concordati e con la qualità richiesta. Ciò, comunque, non esonera il Fornitore dalle relative responsabilità conseguenti a qualsiasi ritardo nella consegna e nell'effettuazione della prestazione.

5.4. Il Fornitore assume tutti i rischi di perdita o danno relativi ai Beni fino al ricevimento da parte di Bee UP nel luogo di consegna concordato e indicato nell'ODA. In deroga a quanto previsto nel secondo comma dell'art. 1510 cod. civ., il Fornitore non è liberato dall'obbligo della consegna rimettendo i Beni al vettore o allo spedizioniere, salvo sia espressamente concordato e previsto nell'ODA.

5.5. L'accettazione incondizionata di una consegna di Beni o fornitura di servizi tardive non può essere interpretata come una rinuncia da parte di Bee UP alla richiesta di risarcimento di danni.

5.6. Salvo diverse disposizioni previste nell'ODA, in caso di ritardo sui tempi di consegna Bee UP può applicare una penale pari al 1% del prezzo dei Beni per ogni giorno di ritardo rispetto alla Data di consegna, salvo il maggior danno, fino ad un massimo del 10% del valore dell'ODA. L'importo della penale può essere posto in compensazione da Bee UP con i corrispettivi dovuti allo stesso Fornitore.

5.7. Se il Fornitore non adempie entro il termine di dieci giorni dalla Data di consegna, fatta salva l'applicazione della penale pari a 10% del valore dell'ODA di cui al precedente art. 5.6. e fermo restando il maggior danno, Bee UP può, previa comunicazione da inviarsi al Fornitore via e-mail o PEC, risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

5.8. Le Parti convengono che laddove il ritardo sia riconducibile a causa di forza maggiore e sia superiore a giorni 15 dalla Data di consegna, Bee UP possa recedere dal contratto previa comunicazione da inviarsi al Fornitore mediante e-mail o PEC.

5.9. Consegne o forniture parziali sono escluse, salvo vi sia il consenso scritto di Bee UP espressamente indicato nell'ODA.

6. INSTALLAZIONE E RESO DEI PRODOTTI

6.1. Una volta avvenuta la consegna integrale dei Beni oggetto della fornitura, l'inizio dei lavori di installazione degli impianti dovrà essere definito per iscritto in concerto con Bee UP e il suo Responsabile tecnico.

7. RIFIUTO DEI BENI

7.1. Bee UP ha il diritto di rifiutare i Beni che presentino vizi o che non siano conformi al relativo ODA e/o alle specifiche tecniche indicate dal Fornitore. La mancata accettazione dei Beni deve essere comunicata al Fornitore tramite e-mail o PEC.

7.2. In tal caso, il Fornitore deve, a proprie spese, ritirare i Beni consegnati e non accettati entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di ricevimento della mancata accettazione. Decorso infruttuosamente il termine di 10 giorni, Bee UP potrà restituire i Beni al Fornitore a spese e rischio di quest'ultimo.

8. PROPRIETÀ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

8.1. Se non diversamente previsto dall'ODA, i disegni, le descrizioni, i calcoli e tutto quanto eseguito dal Fornitore e relativo alla fornitura, resteranno di proprietà di Bee UP dal momento della loro realizzazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, autorizzarne la pubblicazione a fini di divulgazione.

8.2. Il Fornitore cede a Bee UP tutti i diritti di godimento e di utilizzazione, irrevocabili, illimitati nel tempo e nello spazio e nel contenuto relativi ai Beni, compreso il diritto di rielaborare, modificare e trasformare i Beni. Gli eventuali risultati suscettibili di tutela intellettuale o industriale rimarranno di proprietà di Bee UP.

8.3. Bee UP si riserva, inoltre, il diritto di tutelare i risultati di cui sopra a proprio nome, in ogni modo e forma consentiti dalla legge, nonché di cederne la proprietà a terzi a qualunque titolo e senza che ciò comporti la corresponsione di ulteriori somme oltre a quanto previsto nelle presenti Condizioni Generali, dato che il compenso per la loro creazione si intende già ricompreso in quello riconosciuto a favore del Fornitore per la fornitura.

8.4. Per quanto riguarda, invece, il materiale tecnico e/o la documentazione di qualsiasi forma e specie utilizzati per la realizzazione della presente attività, nonché il materiale tecnico e/o la documentazione di cui il Fornitore fosse venuto a conoscenza in conseguenza della attività oggetto della fornitura, resta inteso che resteranno di piena e assoluta proprietà di Bee UP, non potranno essere forniti a terzi ad alcun titolo senza il consenso scritto da parte di Bee UP stessa, e dovranno essere restituiti a Bee UP al termine dell'attività. Inoltre, il Fornitore si impegna a non duplicare quanto realizzato per Bee UP, né a fornirlo a terzi senza il consenso scritto della stessa.

8.5. Il Fornitore garantisce che i Beni non vengono realizzati in violazione di diritti di proprietà intellettuale e industriale di terzi. Qualora Bee UP riceva contestazioni in sede giudiziaria relativamente alla violazione di diritti di privativa sull'oggetto dell'ordine, il Fornitore sarà chiamato ad intervenire nel giudizio, manlevando Bee UP da ogni ulteriore conseguenza, anche patrimoniale.

9. CODICE ETICO E MODELLO 231

Il Fornitore dà atto di aver visionato e di conoscere il Codice Etico di Bee UP, pubblicato sul sito internet www.beeup.it, e di aver sensibilizzato i propri dipendenti e collaboratori in ordine alle problematiche di cui al citato Codice Etico ed ai comportamenti sanzionati dal D.Lgs. 231/01.

Il Fornitore dichiara di essere a conoscenza dell'esistenza del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001 adottati da Bee UP, disponibili su richiesta o consultabili sul sito aziendale, e si impegna a rispettarne integralmente i principi, per quanto applicabili, nello svolgimento del rapporto contrattuale.

Il Fornitore si impegna, altresì, a:

- porre in essere comportamenti conformi ai principi di legalità, correttezza, trasparenza e integrità;
- non adottare comportamenti idonei a configurare le fattispecie di reato previste dal D.Lgs. 231/2001;
- adottare adeguate misure organizzative e di controllo interne, proporzionate alla propria struttura, idonee a prevenire la commissione di tali reati.

Il Fornitore si obbliga a informare tempestivamente Bee UP in merito a eventuali violazioni, anche potenziali, dei principi contenuti nel Codice Etico o nel Modello 231.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 - 33031 - Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

L'inosservanza di qualsiasi aspetto del Codice Etico inerente l'attività oggetto della fornitura o della normativa in materia di responsabilità delle persone giuridiche di cui al D.Lgs. 231/2001 da parte di Amministratori, dipendenti o collaboratori del Fornitore, attestata da sentenza e/o ordinanza e/o decreto delle competenti autorità giudiziarie, comporterà la risoluzione del contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., fatti salvi eventuali danni cagionati a Bee UP.

10. SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E AMBIENTE

Il Fornitore si impegna a rispettare, nello svolgimento delle proprie attività e nell'esecuzione delle forniture e/o servizi, tutte le normative vigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e tutela ambientale, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., nonché ogni altra normativa applicabile a livello nazionale, europeo e locale.

Qualora le attività siano svolte presso sedi di Bee UP o di terzi, il Fornitore si impegna a rispettare integralmente le procedure, istruzioni operative e regolamenti interni in materia HSE comunicati da Bee UP, collaborare alla cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi interferenziali, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, fornire, su richiesta, la documentazione attestante l'idoneità tecnico-professionale e l'adempimento degli obblighi normativi.

Il Fornitore è responsabile di eventuali danni a persone, cose o ambiente derivanti dall'inosservanza degli obblighi di cui alla presente clausola e si impegna a manlevare e tenere indenne Bee UP da qualsiasi pretesa di terzi conseguente a tali inadempienze.

Bee UP si riserva il diritto di effettuare verifiche, audit e controlli, anche presso le sedi del Fornitore, al fine di accertare il rispetto degli obblighi in materia HSE. In caso di violazioni o non conformità, Bee UP potrà richiedere l'adozione immediata di azioni correttive e, nei casi più gravi, sospendere o risolvere il contratto ai sensi di legge.

11. RISPETTO DEI DIRITTI UMANI

Il Fornitore si impegna a rispettare e promuovere i diritti umani fondamentali nello svolgimento delle proprie attività, in conformità ai principi generalmente riconosciuti a livello internazionale, inclusi, a titolo esemplificativo, la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite, i Principi Guida ONU su Imprese e Diritti Umani e le Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL).

Il Fornitore si impegna inoltre a estendere tali principi ai propri subfornitori e alla propria catena di approvvigionamento, adottando misure adeguate di controllo e monitoraggio.

Su richiesta di Bee UP, il Fornitore dovrà fornire evidenze documentali dell'osservanza degli obblighi di cui alla presente clausola e collaborare ad eventuali attività di verifica o audit.

Qualsiasi violazione dei principi sopra indicati sarà considerata grave inadempimento contrattuale e darà diritto a Bee UP di adottare le misure ritenute opportune, inclusa la sospensione o risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

12. TRASFERIMENTO DI PROPRIETÀ E TRASFERIMENTO DEL RISCHIO

12.1. Salvo sia diversamente concordato per iscritto dalle Parti, il trasferimento di proprietà, in deroga al disposto dell'art. 1510 comma 2 c.c., ha luogo successivamente alla verifica dei Beni da parte di Bee UP, da effettuarsi entro

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla consegna dei Beni presso la sede di Bee UP o al luogo di destinazione altrimenti concordato tra le Parti.

12.2. La verifica di cui sopra implica il mero controllo dei vizi manifestamente riconoscibili ad un primo esame e non pregiudica alcun diritto o facoltà di Bee UP relativo ai vizi occulti.

13. PREZZI

13.1. I prezzi si intendono quelli indicati specificamente nell'ODA (di seguito i "Prezzi"). Se non diversamente concordato per iscritto tra le Parti, tali Prezzi, con l'accettazione dell'ordine da parte del Fornitore devono essere considerati come invariabili, non sono soggetti a revisioni o adeguamenti da parte del Fornitore e si intendono comprensivi di ogni ulteriore costo, tra cui l'imballaggio e la spedizione.

13.2. Nel caso in cui il Fornitore sia tenuto all'installazione o alla messa in funzione dei beni e servizi oggetto del contratto, salvo che non sia diversamente pattuito per iscritto tra le Parti, saranno a suo carico tutti i costi indiretti connessi, tra i quali a titolo esemplificativo le spese viaggio e di trasporto, così come la fornitura di attrezzi e i rimborsi spese.

14. FATTURAZIONE

14.1. Il Fornitore emetterà la fattura in conformità a quanto indicato nell'ODA e previa autorizzazione scritta da parte di Bee UP. La fattura emessa dovrà contenere i riferimenti dell'ODA, la quantità e la descrizione dei Beni e/o servizi oggetto della fornitura, la data ed il riferimento indicato nel foglio di spedizione ed il prezzo dettagliato, e dovrà essere accompagnata dalla necessaria documentazione di supporto.

14.2. La fattura non conforme alle condizioni contrattuali definite nell'ODA e nelle Condizioni Generali sarà considerata nulla e verrà rispedita al Fornitore.

15. PAGAMENTI

15.1. Salvo che sia diversamente pattuito per iscritto tra le Parti e riportato nell'ODA, tutti i pagamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario entro il termine di 90 (novanta) giorni dalla data di emissione della fattura.

16. DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO

16.1. Salvo diverso accordo tra le Parti, resta esclusa, ai sensi dell'articolo 1260, secondo comma c.c., la cedibilità di tutti i crediti spettanti al Fornitore a fronte della fornitura dei Beni.

17. GARANZIA PER I VIZI

17.1. Il Fornitore è responsabile nei confronti di Bee UP per qualsiasi vizio o difetto (di seguito "Difformità") dei Beni al momento della consegna e per la durata di 12 mesi a partire dal giorno successivo alla consegna.

17.2. Il Fornitore garantisce i Beni per le Difformità in relazione alle specifiche caratteristiche della fornitura, dell'appalto e del servizio prestato riportate nell'ODA.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeupsrl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

17.3. Le Parti danno atto che il termine per la denuncia dei vizi da parte di Bee UP al Fornitore è di 45 (quarantacinque) giorni lavorativi decorrenti dalla loro scoperta e che il termine di prescrizione dell'azione volta a far valere la garanzia è di 3 anni dalla consegna dei Beni.

17.4. Le Parti convengono che in caso di denuncia di Difformità da parte di Bee UP, quest'ultima possa sospendere il relativo pagamento del Prezzo fino a quando non sia stata accertata giudizialmente con sentenza passata in giudicato la fondatezza della denuncia, e che, al contrario, il Fornitore non possa agire per il recupero del relativo credito, e non decorrono sullo stesso gli interessi, neppure quelli previsti dal D.Lgs. N. 231/2002.

17.5. In caso di Difformità, Bee UP ha diritto al ripristino, senza spese, della conformità dei Beni mediante riparazione o sostituzione, ovvero ad una riduzione adeguata del prezzo e/o alla risoluzione del contratto.

17.6. Bee UP può chiedere, a sua scelta, al Fornitore alternativamente la riparazione e/o la sostituzione dei Beni, senza spese in entrambi i casi, salvo che il rimedio richiesto sia oggettivamente impossibile o eccessivamente oneroso e salvo il risarcimento di eventuali danni. La riparazione o la sostituzione deve essere effettuata entro un congruo termine dalla richiesta, tenendo conto della natura dei Beni. Se il Fornitore non provvede alla riparazione e/o alla sostituzione del bene entro un congruo termine, Bee UP può richiedere, a sua scelta, una congrua riduzione del prezzo o la risoluzione del contratto. Resta salvo il diritto di Bee UP al risarcimento dei danni.

17.7. Eventuali ritardi nell'esecuzione della garanzia determinano una responsabilità del Fornitore e il diritto di Bee UP di ottenere un risarcimento del relativo danno.

17.8. Ove si rendesse necessario per evitare rischi imminenti o prevenire maggiori danni, Bee UP può effettuare, direttamente e/o tramite terzi, ogni intervento volto all'eliminazione dei vizi e delle Difformità, con imputazione delle spese al Fornitore.

18. RISERVATEZZA

18.1. Le Parti si danno atto che gran parte dei documenti e delle informazioni che saranno scambiate, anche in forma orale, in base al contratto di fornitura hanno un'intrinseca natura confidenziale, e dovranno perciò essere trattate esclusivamente per le finalità ed in conformità alle modalità prescritte nell'ODA e nelle presenti Condizioni Generali. Le Parti sono, inoltre, consapevoli che la mancata applicazione delle norme di tutela e trattamento di informazioni quivi contenute può provocare gravi danni allo sviluppo dell'iniziativa e compromettere la fattibilità ed il positivo esito dell'accordo stesso.

18.2. Il Fornitore manterrà riservati tutti i dati, le informazioni, le documentazioni e le notizie che verranno comunque portate a sua conoscenza in relazione all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'ODA. A tal specifico riguardo il Fornitore assume l'obbligazione direttamente e per quanto riguarda i suoi dipendenti e collaboratori anche ex art. 1381 c.c.

18.3. Salvo diverso accordo scritto, il Fornitore è tenuto a mantenere riservati, anche se realizzati dallo stesso, ogni idea ed informazione tecnica portata a sua conoscenza, strumentale alla fornitura dei Beni.

18.4. La violazione degli obblighi di riservatezza idonea ad arrecare a Bee UP grave ed irreparabile pregiudizio costituisce causa di risoluzione del contratto ex art. 1456 cod. civ.

18.5. Fermo restando ogni obbligo di legge e di regolamento, il Fornitore si obbliga (direttamente e per quanto riguarda i suoi collaboratori anche ex art. 1381 c.c.) per tutta la durata della fornitura e per i 5 (cinque) anni successivi alla Data di consegna a (I) non riprodurre o estrarre copia in qualunque forma e con qualunque

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 - 33031 - Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

modalità delle informazioni riservate e dei dati riservati, (II) a non divulgare, diffondere e/o comunicare a terzi e/o rendere pubbliche le informazioni riservate e i dati riservati e ogni documentazione sia in forma scritta che elettronica, come pure tutte le informazioni verbali di intrinseca natura confidenziale, salvo che nel caso di previo consenso delle Parti stesse.

18.6. Le Parti si obbligano a portare le informazioni ricevute e considerate strettamente riservate, a conoscenza esclusivamente delle controparti dirette che dovranno essere necessariamente coinvolte nelle trattative per la definizione degli accordi tecnici e commerciali ai fini dell'esecuzione dell'ODA. Le Parti saranno responsabili di eventuali violazioni alle norme di riservatezza qui contenute anche per quanto riguarda il proprio personale ai sensi dell'art. 1381 c.c.

19. SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

Il Fornitore si impegna a garantire, per tutta la durata del rapporto contrattuale, il rispetto dei requisiti di sicurezza delle informazioni e di resilienza operativa in linea con: la norma ISO/IEC 27001 (ultima versione applicabile), per quanto attiene al sistema di gestione della sicurezza delle informazioni (ISMS); la Direttiva (UE) 2022/2555 (NIS2) e il D.Lgs. 4 settembre 2024, n. 138 di recepimento, ove applicabili.

In particolare, il Fornitore dichiara e garantisce di adottare adeguate misure tecniche e organizzative per proteggere la riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni e dei sistemi coinvolti nella fornitura; di disporre di processi strutturati per la gestione del rischio, la sicurezza della supply chain e la continuità operativa; di essere dotato e di mantenere aggiornato un Piano di Continuità Operativa (Business Continuity Plan) e un Piano di Disaster Recovery, da rendere disponibili a Bee UP su richiesta; di essere dotato di procedure per la gestione e la notifica tempestiva degli incidenti di sicurezza, impegnandosi a comunicare a Bee UP senza indebito ritardo e comunque entro 24 ore dal rilevamento qualsiasi evento che possa avere impatto sui sistemi, sui dati o sui servizi di Bee UP; il Fornitore si impegna altresì a fornire una notifica completa e dettagliata dell'incidente entro 72 ore dal primo rilevamento; il Fornitore dichiara di consentire, previo preavviso ragionevole, la verifica della conformità ai suddetti requisiti da parte di Bee UP o di terze parti incaricate, anche mediante audit documentale o ispettivo; di garantire che eventuali subfornitori coinvolti rispettino requisiti equivalenti in materia di sicurezza delle informazioni e resilienza, mantenendo piena responsabilità nei confronti di Bee UP; di adottare procedure documentate di gestione delle vulnerabilità e di patch management, comunicando tempestivamente a Bee UP le vulnerabilità rilevanti identificate nei sistemi utilizzati nell'ambito della fornitura.

Il Fornitore si impegna, inoltre, a classificare la fornitura in base al livello di accesso ai sistemi informatici, ai dati e alle infrastrutture di Bee UP e ad applicare misure di sicurezza proporzionate al livello di rischio così determinato, secondo le modalità che potranno essere specificate in un allegato tecnico all'ODA.

Su richiesta, il Fornitore fornisce evidenze documentali della conformità (es. certificazione ISO/IEC 27001 in corso di validità, politiche di sicurezza, report di audit, ecc.). La scadenza o la revoca della certificazione ISO/IEC 27001, ove richiesta nell'ODA, dovrà essere comunicata a Bee UP entro 5 (cinque) giorni lavorativi.

La violazione degli obblighi di cui alla presente clausola e, in particolare: (I) la mancata notifica di un incidente di sicurezza entro i termini sopra indicati; (II) la scaduta o revocata certificazione ISO/IEC 27001 non comunicata nei termini a Bee UP; (III) l'accesso non autorizzato ai sistemi o ai dati di Bee UP imputabile al Fornitore o ai suoi subfornitori; (IV) l'omessa adozione delle misure correttive richieste da Bee UP a seguito di audit, costituisce grave inadempimento e causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.,

previa comunicazione scritta da trasmettere a mezzo raccomandata a/r o PEC, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX D.LGS. N. 196/2003 E REG. 679/2016

20.1. Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed ai sensi del Reg. 679/2016, le Parti si danno reciproca autorizzazione al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione della fornitura. In particolare, le Parti attestano di essere state informate circa: a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati; b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati; c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere; d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi; e) i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03; f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

20.2. Le Parti acconsentono che i dati relativi allo svolgimento del rapporto contrattuale vengano registrati e comunicati, oltre che ai soggetti cui è data la facoltà di accedere per disposizioni di legge o di normativa secondaria, anche ai soggetti cui tale comunicazione sia necessaria, funzionale e strumentale per l'esecuzione delle attività previste dall'ODA e dalle presenti Condizioni Generali.

20.3. I dati personali forniti dalle Parti non saranno soggetti a diffusione al pubblico.

Nell'adempimento del contratto di fornitura il Fornitore si impegna a rispettare il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR); operare, ove applicabile, come Responsabile del trattamento (art. 28 GDPR), trattare i dati solo per finalità contrattuali; adottare adeguate misure tecniche e organizzative; garantire riservatezza, integrità e disponibilità dei dati; notificare eventuali violazioni (data breach) a Bee UP senza ritardo e comunque entro 24 ore dal rilevamento, in modo da consentire a Bee UP di rispettare i termini di notifica all'Autorità Garante previsti dall'art. 33 del Regolamento (UE) 2016/679; permettere audit da parte di Bee UP; cancellare o restituire i dati a fine contratto. Nei casi in cui un medesimo evento costituisca sia un incidente di sicurezza ai sensi della normativa NIS2 sia una violazione di dati personali ai sensi del GDPR, il Fornitore è tenuto ad attivare entrambe le filiere di notifica e a darne tempestiva comunicazione a Bee UP indicando la duplice qualificazione dell'evento.

21. RESPONSABILITÀ ED ASSICURAZIONE

21.1. Il Fornitore è responsabile verso Bee UP e verso ogni terzo per qualsiasi danno diretto e/o indiretto a persone, a cose e a proprietà o altro danno materiale, perdita o pregiudizio, causato dal mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni di cui all'ODA e alle presenti Condizioni Generali e comunque dal funzionamento dei Beni stessi oggetto della fornitura e sarà tenuto al risarcimento dei relativi danni.

21.2. L'ODA può prevedere la stipula da parte del Fornitore di idonee polizze assicurative adeguate a coprire ogni responsabilità che possa insorgere per danni diretti e indiretti subiti da Bee UP e/o da terzi in relazione alla fornitura. Il Fornitore si obbliga comunque a tenere Bee UP indenne ed a manlevarla da tali danni e responsabilità, che siano anche conseguenza di: i) eventuali ritardi nella consegna, ii) difetti, danneggiamenti ed ulteriori danni occorsi durante il trasporto dei prodotti oggetto della fornitura, iii) danni derivanti da riparazioni, modifiche, alterazioni, manomissioni e sabotaggi o errate manovre apportate ai prodotti e/o impianti non autorizzati da Bee UP; iv) incidenti di sicurezza informatica, violazioni di dati o interruzioni di servizio imputabili al Fornitore o ai suoi subfornitori nell'ambito della presente fornitura.

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 - 33031 - Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeupsrl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

22. RECESSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

22.1. Bee UP ha diritto di risolvere con effetto immediato il contratto di fornitura ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. in caso di violazione da parte del Fornitore di una qualsiasi delle obbligazioni di cui all'ODA e alle presenti Condizioni Generali previa comunicazione scritta da trasmettersi a mezzo lettera raccomandata a/r o tramite PEC.

22.2. L'ODA e il relativo contratto di fornitura si intenderà, altresì, risolto di diritto, ex art. 1456 c.c., qualora il Fornitore versi in stato di insolvenza, anche non giuridicamente accertato, o sia sottoposto a fallimento, concordato preventivo od a qualsiasi procedura concorsuale.

22.3. Ciascuna Parte può recedere dal contratto di fornitura in qualunque momento e per qualsiasi motivo dando preavviso all'altra Parte, a mezzo lettera raccomandata a/r e/o PEC, almeno 30 (trenta) giorni antecedenti la cessazione del contratto.

23. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

23.1. Gli ODA e le presenti Condizioni Generali sono regolati esclusivamente dalla legge italiana.

23.2. Nel caso in cui una qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in relazione all'ODA o alle presenti Condizioni Generali o con riferimento ai medesimi, ciascuna parte comunicherà all'altra a mezzo e-mail o PEC i propri motivi di contestazione, precisandone la natura, l'oggetto ed ogni possibile soluzione alternativa, al fine di tentare di addivenire a una risoluzione bonaria.

23.3. Per ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le Parti in riferimento all'interpretazione e/o esecuzione e/o risoluzione dei rapporti di fornitura, degli ODA e delle presenti Condizioni Generali, sarà competente in via esclusiva l'autorità giudiziaria del Foro di Udine, con espressa concorde esclusione di ogni altro foro concorrente o alternativo.

24. VARIE

24.1. Qualora una o più delle previsioni contrattuali contenute nelle presenti Condizioni Generali (anche in quanto combinate con le clausole degli ODA) risultino contrarie a norme inderogabili di legge, o comunque vengano dichiarate nulle o siano annullate, ovvero risultino impossibili, le rimanenti previsioni rimarranno valide al fine della conservazione del contratto.

24.2. In tali casi, le Parti si obbligano a sostituire, mediante apposito atto scritto, le previsioni risultate contrarie a norme di legge o, comunque, dichiarate nulle o annullate o impossibili, con altre previsioni che permettano di realizzare un accordo con un contenuto il più vicino possibile a quello che le Parti avevano originariamente pattuito.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1340 e 1341 c.c., il Fornitore dichiara di aver preso visione, di aver discusso, letto e compreso e di aver espressamente approvato le seguenti clausole contenute nelle Condizioni Generali di contratto: art. 3 (Esecuzione della fornitura), art. 4 (Modalità di consegna), art. 5 (Termini di consegna), art. 6 (Installazione e reso), art. 8 (Proprietà intellettuale e industriale), art. 9 (Codice Etico e Modello 231), art. 10 (Salute e sicurezza sul luogo di lavoro e ambiente), **art. 11 (Rispetto dei diritti umani)**, art. 16 (Divieto di cessione del credito), art. 17 (Garanzia per vizi), art. 18 (Riservatezza), **art. 19 (Sicurezza delle informazioni)**, art. 20

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeup srl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00

(Trattamento dei dati personali), art. 21 (Responsabilità e assicurazione), art. 22 (Recesso e clausola risolutiva espressa), art. 23 (Legge applicabile e foro competente).

Bee UP S.r.l. - società unipersonale

Company subject to the direction and coordination of
Calzavara Holding S.p.A. - società unipersonale
Head office: Via Corecian, 60 – 33031 – Basiliano (Udine)

T. +39 0432 84381
beeupsrl@legalmail.it
beeup.it

REA: UD-363372
VAT number 02105490235
Share capital € 100.000,00